**Objetivo:** Garantizar que los empleados sepan cómo identificar problemas potenciales de mantenimiento antes de que ocurra un daño grave o avería

Los directores de seguridad de la flota tienen muchos temas de preocupación:

* ¿Cuán familiarizados están los conductores con el equipo?
* ¿Con qué frecuencia controlan sus vehículos por señales de problemas?
* ¿Controlan los indicadores e instrumentos del panel?
* ¿Reconocen los síntomas que llevan a una falla mecánica y los informan?
* ¿Escuchan los ruidos extraños que posiblemente provoquen un mal funcionamiento?

Estas preocupaciones son válidas, especialmente al tener en cuenta los costos de las fallas mecánicas del equipo de la flota.

**Reglas para garantizar un mantenimiento adecuado**

Para garantizar el cuidado adecuado de su vehículo, realice una inspección general antes de conducir.

* **Observe el exterior del vehículo.** Revise el vehículo de adelante hacia atrás en busca de problemas potenciales, como ser, desgaste excesivo de los neumáticos o mal funcionamiento de las luces delanteras o traseras.
* **Revise el motor del vehículo.** Mire el motor y busque fugas que puedan indicar algún problema.
* **Realice un control de instrumentos.** Revise cuidadosamente todos los instrumentos para asegurarse de que funcionen adecuadamente. Continúe revisándolos al conducir, controlando los sistemas eléctricos, frenos, temperatura del motor, etc.

Organization:Date: Este formulario deja constancia de que la capacitación que se ha detallado aquí se presentó a los participantes enumerados. Al firmar el presente formulario, cada participante reconoce haber recibido la capacitación.

Organización: Fecha:

Instructor: Firma del instructor:

**Participantes de la clase:**

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha: