**Objetivo:** Explicar las metas del programa de reconocimiento a la seguridad a los empleados

Un programa de reconocimiento a la seguridad reconoce al personal por sus comportamientos y acciones positivas, lo que ayuda a que todos se involucren y creen una cultura de seguridad mediante la reducción de actividades no seguras o inapropiadas que pueden resultar en accidentes, problemas de calidad y otros problemas.

**Análisis de riesgos de trabajo (JHA)**

Antes que nada, las organizaciones deben determinar los comportamientos seguros que esperan de sus empleados mediante el uso de análisis de riesgos de trabajo (JHA).

* Estos brindan instrucciones simples, concisas y específicas a cada tarea, incluyendo lo que debe hacerse para prevenir incidentes.

• Los JHA se dictarán durante las capacitaciones de orientación y en las breves sesiones recordatorias mensuales.

**Observaciones**

Los empleadores también llevarán a cabo observaciones regulares.

• Las observaciones destacan áreas en donde se están siguiendo los comportamientos adecuados y áreas en donde se necesita mejorar.

• Las observaciones son realizadas por el personal de supervisión, los miembros del comité de seguridad o los equipos que trabajan con los empleados.

• Una vez completadas, se les brindará copias de las observaciones a los empleados para que entiendan cuáles son sus fortalezas y vean qué áreas necesitan mejorar.

**Reuniones mensuales**

Las reuniones mensuales deben:

• Revisar los JHA.

• Revisar los resultados globales de las observaciones de seguridad, para que el equipo pueda seguir enfocándose en comportamientos específicos importantes.

• Reconocer a los empleados y equipos en el 100% de sus observaciones. También pueden recibir otros reconocimientos como:

* Cartas de la gerencia principal
* Incentivos
* Sus nombres publicados en boletines y anuncios, etc.

**Disuasivos e incentivos**

* El programa de reconocimiento a la seguridad ofrecerá incentivos que se centran en las metas, como el conocimiento y comportamiento adecuado que no junta pérdidas.
* Las metas del programa también incluyen:
* Quitar disuasivos de acciones seguras o apropiadas.
* Quitar incentivos de acciones no seguras o no apropiadas.

Organization:Date: Este formulario deja constancia de que la capacitación que se ha detallado aquí se presentó a los participantes enumerados. Al firmar el presente formulario, cada participante reconoce haber recibido la capacitación.

Organización: Fecha:

Instructor: Firma del instructor:

**Participantes de la clase:**

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha:

Nombre: Firma: Fecha: